



Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)
Die AGB Allgemeinen Geschäftsbedingungen der
Streetfood Matthias GmbH
Für Hüpfburgen

Geltungsbereich

Sämtliche Geschäfte im Bereich des Hüpfburgenverleihs erfolgen nur entsprechend den folgenden Vertragsbedingungen, die der Auftraggeber durch die Bestellung verbindlich anerkennt.

§ 1 Mietsache:

Der Vermieter überlässt dem Mieter die Hüpfburg. Diese sind hier schriftlich festzuhalten; Hüpfburg, Unterlegplane, Erdnägel, Gebläse. Der Vermieter überlässt dem Mieter die Mietsache siehe Angebot/ Auftragsbestätigung.

§ 2 Über-/Rückgabe:

Der Vermieter übergibt dem Mieter die Hüpfburg in Sottrum im gereinigten Zustand. Wenn keine Lieferung/Abholung beauftragt wurde. Die Hüpfburg wird im gereinigten Zustand bei der Abholung dem Vermieter übergeben. Lieferung/Abholung Tagesmiete noch Absprache. Lieferung/Abholung Wochenendmiete freitags .16-20 Uhr/ montags 11-18 Uhr.

§ 3 Masse-/Strom:

Die Hüpfburg benötigt für einen ordnungsgemäßen Betrieb eine Grundfläche von mindestens 5M x 7M, einen Elektroanschluss (220 V) sowie eine durchgehende Aufsicht durch mindestens eine volljährige Person. Die Erfüllung der vorgenannten Voraussetzungen für den ordnungsgemäßen Betrieb der Mietsache obliegt dem Mieter auf eigene Kosten und eigenes Risiko, da der Vermieter ausschließlich der Überlassung der Mietsache schuldet.

Die Hüpfburg darf bei Regen oder Sturm nicht betrieben werden.

§4 Terminreservierung/Auftragsbestätigungen/Anzahlungen:

Eine Auftragsbestätigung/Terminreservierung ist nur nach einer vorher geleisteten Reservierungs-Anzahlung verbindlich. Die Höhe der Reservierungsanzahlung beträgt 150,00€ des vereinbarten Gesamtpreises und wird mit der Abschluss-Rechnung Ihrer Veranstaltung verrechnet (Stand 01.02.2026). Nach Zahlungseingang auf unserem Konto, erhalten Sie eine Auftragsbestätigung/Terminreservierung über die gebuchten Leistungen.

§ 5 Bezahlung:

Der Rechnungsbetrag ist grundsätzlich innerhalb von 8 Tagen nach der Veranstaltung fällig. Sollten Sie direkt im Anschluss an Ihre Feier verreisen, so veranlassen Sie bitte eine Terminüberweisung, damit die Zahlungsfrist gewahrt bleibt und Sie nicht in Verzug geraten.

§ 6 Rücktritt / Auftragsstornierung:

Bei Regen / Sturm ist eine Stornierung selbstverständlich beiderseits kostenlos.

Schriftlich bestätigte Aufträge haben folgende Stornierungsgebühren:

- bis zu 10 Tage vor Veranstaltung 10% des Netto-Auftragswertes.
- bis zu 5 Tage vor Veranstaltung 20% des Netto-Auftragswertes.
- bis zu 3 Tage vor Veranstaltung 50% des Netto-Auftragswertes.
- bis zu 24 Stunden vor Veranstaltung 80% des Netto-Auftragswertes.

Für jede erfolgte Mahnung werden dem Auftraggeber 8,00 EUR in Rechnung gestellt.

§ 7 Versicherungen, Haftungsausschluss

Der Mieter versichert die Mietsache für die Dauer des Mietverhältnisses auf eigene Kosten gegen alle im Zusammenhang mit dem Betrieb der Mietsache stehenden Risiken sowie gegen Diebstahl.

Mit Ausnahme der Haftung für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer fahrlässigen Pflichtverletzung dem Vermieter oder einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der Vermieterin beruhen sowie für sonstige Schäden, die auf einer grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Vermieters oder auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen des Vermieters beruhen, schließen die Parteien jegliche Haftung des Vermieters aus.

§8 Zusatzkostenkosten:

Fahrtkosten werden entfernungsabhängig in Rechnung gestellt (2,20 €, pro Km*4)

Aufbau / Abbau kosten (30,00€/0,30 Std) pro Person

Reinigungskosten / Verschmutzung (120,00€)

Trocknungskosten (250,00€)

Schlussbestimmungen:

Verstößt der Inhalt einer einzelnen Bestimmung gegen das AGB, so bleibt der übrige Vertrag wirksam. Eine Bestätigung der Vertragsparteien durch eine Individualvereinbarung heilt die Unwirksamkeit einer einzelnen Bestimmung.

Datum / Ort

Mieter /Kunde